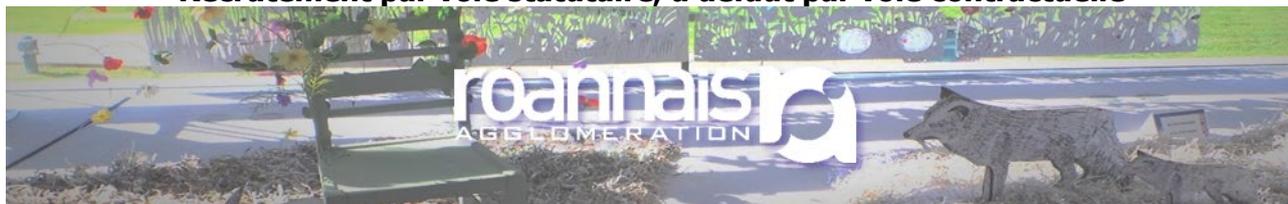


Un responsable de l'action culturelle (h/f) pour les médiathèques

Catégories A (Bibliothécaire territorial ou Attaché de conservation)

Recrutement par voie statutaire, à défaut par voie contractuelle



À proximité de Lyon, Saint-Étienne et Clermont-Ferrand, au cœur de la région Auvergne Rhône-Alpes, le Roannais est un territoire reconnu pour sa qualité de vie. À l'image de sa ville-centre, Roanne, il concilie les atouts de la vie à la campagne et le dynamisme urbain en un subtil équilibre.

Dans le domaine culturel, comme sur les enjeux environnementaux, économiques ou sociaux, Roannais Agglomération participe de cet élan et défend un haut niveau de services au bénéfice des 100 000 habitants de ses 40 communes. Médiathèques, Conservatoire de musique, de danse et de théâtre, Théâtre de Roanne, Festival Ciné Court Animé, ou bien encore musée Déchelette... la politique culturelle menée sur le territoire offre à chacun de quoi s'épanouir et se réaliser, dans une démarche de proximité mais néanmoins ambitieuse.

REJOIGNEZ-NOUS !

Vous êtes en quête d'un nouveau challenge ? Vous aspirez à une dynamique culturelle porteuse ? Devenez responsable de l'Action Culturelle pour les Médiathèques de Roannais Agglomération. Celles-ci, au nombre de 4 (Roanne, Mably, Le Coteau, Mayollet) proposent chaque année à leur public une riche programmation culturelle où diversité, originalité et curiosité s'entremêlent audacieusement, privilégiant une approche vivante, sensible et réflexive. En lien avec cette programmation, un large panel d'actions d'éducation artistique et culturelle est élaboré en faveur de publics spécifiques.

À travers ce poste de responsable, participez à la stratégie et au rayonnement des Médiathèques en matière d'action culturelle, mettez votre expertise au service du public, mobilisez les collaborateurs, les acteurs du territoire et les équipes artistiques pour une programmation et des projets culturels galvanisants.

[Découvrez notre vidéo !](#)

VOS MISSIONS :

Programmation

Vous souhaitez concevoir une programmation culturelle ? Le poste de responsable de l'Action Culturelle vous engage à :

- Définir les orientations avec vos collègues des Médiathèques et des autres équipements culturels
- Élaborer la programmation pour chacune des Médiathèques, en panachant expositions, concerts et autres rencontres littéraires, et en expérimentant des formules renouvelées (installations interactives, ateliers do it yourself)
- Inviter et accompagner des artistes en résidence-mission, dans le cadre de dispositifs d'éducation aux arts et à la culture ou sur des manifestations plus ponctuelles
- Construire avec les écoles, centres sociaux, associations des projets créatifs et participatifs

Pilotage

Vous aimez organiser le travail ? Le poste de responsable de l'Action Culturelle vous invite à :

- Identifier, piloter et optimiser les moyens, notamment au cours de la préparation et de l'exécution budgétaire
- Assurer en direct le management de 2 collaborateurs et en transversal la mobilisation de la cinquantaine d'agents des Médiathèques
- Contribuer au plan de communication et suivre la réalisation des supports de communication relatif à la programmation en liaison avec le service Communication
- Évaluer l'action sur la base d'indicateurs statistiques et qualitatifs

Mise en œuvre

Le travail de terrain vous plaît ? Le poste de responsable de l'Action Culturelle vous conduit à :

- Assurer la gestion administrative et logistique des manifestations : transport, montage / démontage, installation...
- Déployer les scénographies d'exposition et mettre en œuvre les conditions techniques des spectacles

Médiation et accueil des publics

La médiation constitue un enjeu culturel pour vous ? Comme chaque collaborateur des Médiathèques, vous êtes amenés à :

- Participer aux actions de médiations in situ et hors-les-murs
- Produire des contenus éditoriaux, notamment pour le portail et les réseaux sociaux, valorisant l'offre de services
- Participer aux transactions de prêt – retour

VOS ATOUTS :

Savoir

Vous mettez à profit les réseaux de création et diffusion artistiques

Vous mobilisez les principes de valorisation et de scénographie des expositions et installations

Vous inscrivez la démarche au regard des enjeux de la lecture publique

Vous sécurisez l'action en termes de gestion budgétaire et de contractualisation avec les intervenants artistiques (propriété intellectuelle, droit d'auteur, rémunération...)

Savoir-faire

Vous déclinez les actions selon des outils de planification croisant les temporalités et les enjeux : préparation, mise en œuvre, communication, évaluation

Vous négociez les contrats et conditions de prestations

Vous concevez des documents de natures très diverses : documents prospectifs, bilans, dossiers de subvention, communication, contenus éditoriaux...

Savoir-être

Vous êtes convaincu de l'influence culturelle et artistique dans la réalisation personnelle et dans le vivre-ensemble et démontrez vous-même une appétence culturelle et une curiosité intellectuelle et artistique

Vous êtes imprégné des valeurs du service public

Vous inscrivez votre action en autonomie et faites preuve d'initiative dans le cadre d'une délégation confiante

Vous vous adaptez à des publics en environnements variés

Vous faites preuve d'une aisance rédactionnelle et orale

BON A SAVOIR :

Poste à temps complet à pourvoir au 1^{er} avril 2023

Permis B exigé

Temps de travail 38 heures hebdomadaires (un samedi sur deux et soirées possibles), ouvrant droit à des RTT

Lieu d'affectation : Médiathèque de Roanne à titre principal

Rémunération statutaire + Régime Indemnitaire en vigueur + Prime annuelle

Action sociale (CNAS + chèques déjeuner) + Protection sociale (participation mutuelle santé et prévoyance)

Besoin de renseignements complémentaires ? contactez Simon DAVAUD, Directeur des Médiathèques de Roannais Agglomération au 04 77 23 71 68 ou Nathalie MAGAUD, Responsable service recrutement et contractualisation au 04 77 23 47 34

CV + lettre de motivation à nous adresser **avant le 11 mars 2023** sur le lien suivant :

<https://apply.humansourcing.com/f/p/n/fr/a35/2023-RA-PERM-05/SI>